

REGULAMIN

PRAKTYKI PEDAGOGICZNEJ – CIĄGŁEJ

Studia stacjonarne i niestacjonarne drugiego stopnia

Kierunek: **Pedagogika**

Specjalność: **Pedagogika w zakresie edukacji przez sztukę (studia stacjonarne i niestacjonarne drugiego stopnia)**

Praktyka pedagogiczna – ciągła ma charakter **praktyki nauczycielskiej**, realizowanej przy przedmiotach specjalnościowych (metodyka nauczania muzyki i plastyki), przez studentów I i II roku pedagogiki w zakresie edukacji przez sztukę studiów stacjonarnych i niestacjonarnych drugiego stopnia

1. Główne cele praktyki pedagogicznej – ciągłej:

- 1.1. konfrontacja i uogólnienie zdobytej wiedzy i dotychczasowego doświadczenia
- 1.2. kształtowanie umiejętności pedagogicznych w naturalnych warunkach pracy szkoły oraz placówek kulturalno – oświatowych
- 1.3. pogłębienie znajomości pracy pedagogicznej w różnych typach instytucji edukacyjno - oświatowych, opiekuńczo – wychowawczych, kulturalnych oraz w instytucjonalnych formach działalności (publicznej, niepublicznej, samorządowej, stowarzyszeniowej itp.)
- 1.4. doskonalenie metodyczne poprzez konfrontację przygotowania teoretycznego z praktyką
- 1.5. rozwijanie samodzielności studentów w organizacji i podejmowaniu działań pedagogicznych, o charakterze m.in. artystycznym, kulturalnym, animacyjnym

2. Organizacja i przebieg praktyki pedagogicznej – ciągłej. Obowiązki studenta

W czasie praktyk student wykonuje następujące zadania:

- ✦ hospituje zajęcia lekcyjne i pozalekcyjne
- ✦ prowadzi samodzielne lekcje przygotowane pod kierunkiem nauczyciela
- ✦ bierze czynny udział w przygotowaniu imprez klasowych i szkolnych
- ✦ przygotowuje zestawy pomocy naukowych
- ✦ gromadzi informacje o zasadach i formach współpracy szkoły z rodzicami i ze środowiskiem
- ✦ poznaje zakres działań rady pedagogicznej i zespołu nauczycieli
- ✦ zapoznaje się z innymi formami pracy szkoły, wskazanymi przez dyrektora lub nauczyciela

Łączna liczba zajęć, w których student uczestniczy jako prowadzący lub hospitujący nie powinna przekraczać 6 godzin dziennie.

W pierwszych dniach praktyki student zapoznaje się z klasami, w których będzie prowadził lekcje, poznaje uczniów, zwyczaje panujące w danej klasie oraz metody

pracy pedagogicznej nauczyciela.

Podstawową formą praktyki w tych dniach jest hospitowanie lekcji i zajęć pozalekcyjnych prowadzonych przez nauczyciela bądź instruktora placówki kulturalno - oświatowej. Przez pierwsze trzy dni studenci hospitują lekcje.

Samodzielne prowadzenie zajęć przez studenta poprzedza:

- 2.1. Zapoznanie się dokładnie z „Regulaminem praktyki pedagogicznej – ciągłej”
- 2.2. W dniu rozpoczęcia praktyki zgłoszenie się do opiekuna praktyki i uzyskanie wpisu w Dzienniczku praktyk, potwierdzającego rozpoczęcie praktyki
- 2.3. Przygotowanie wraz z opiekunem praktyk harmonogramu – planu pracy studenta w czasie trwania praktyki, zgodnego z profilem pracy placówki
- 2.4. Uczestniczenie we wszystkich formach pracy opiekuna praktyki (hospitacje), a także – w miarę możliwości – w zajęciach innych pracowników placówki
- 2.5. Hospitacja lekcji prowadzonych przez nauczyciela
- 2.6. Otrzymanie tematu samodzielnie prowadzonych zajęć nie później niż 2 dni przed ich realizacją.
- 2.7. Konsultacja z nauczycielem koncepcji ich przeprowadzenia
- 2.8. Zatwierdzenie przez nauczyciela konspektu lekcji najpóźniej w przeddzień prowadzenia zajęć
- 2.9. Aktywne uczestniczenie w dyskusjach na temat hospitowanych zajęć i samodzielnie realizowanych zadań. Dokonywanie samooceny własnych działań
- 2.10. Odbywanie zajęć w godzinach ustalonych razem z opiekunem praktyki, lub po uzgodnieniu z opiekunem praktyki w godzinach pracy placówki i jej pozostałych pracowników. Zaleca się, aby student uczestniczył we wszystkich formach pracy opiekuna praktyki oraz w zajęciach odbywających się w różnych porach dnia.

Student praktykant powinien:

- Systematycznie i starannie prowadzić Dziennik Praktyk, zapisując w nim przebieg zajęć w każdym dniu trwania praktyki oraz szczegółowe rozliczenie godzinowe (wraz z podsumowaniem). Z zapisu w Dzienniku praktyk powinno jednoznacznie wynikać jaki był temat i charakter poszczególnych zajęć, kto je prowadził (praktykant, opiekun), ile czasu trwały itp. Po zakończeniu praktyki wyrazić swą opinię o odbytej praktyce

- Uzyskać od opiekuna praktyki potwierdzenie przebiegu praktyki i jej zakończenia – pisemną recenzję pracy praktykanta potwierdzoną podpisem opiekuna oraz pieczęcią placówki

W każdym tygodniu trwania praktyki student powinien zrealizować samodzielnie co najmniej 2 zadania, do oceny których zobowiązany jest opiekun praktyki z ramienia instytucji

Przez kolejne dni studenci prowadzą samodzielną pracę dydaktyczno- wychowawczą pod kierunkiem nauczyciela.

Studenci biorą udział w miarę możliwości w posiedzeniu Rady Pedagogicznej, w zebraniu klasowym rodziców, w zebraniu metodycznym nauczycieli.

W ostatnim dniu należy omówić i podsumować wyniki praktyki. Usprawiedliwienie nieobecności studenta dokonuje się tylko na podstawie zaświadczenia lekarskiego.

Przebieg praktycznych zajęć należy dobrze zaplanować i równomiernie rozłożyć w czasie, aby uniknąć spiętrzenia zajęć pod koniec praktyki.

Studenci przygotowują się do zajęć na piśmie w formie konspektów lekcji, które przedkładają do zatwierdzenia, co nauczyciel stwierdza podpisem najpóźniej w przeddzień prowadzenia zajęć.

Student zobowiązany jest do złożenia Dziennika praktyk opiekunowi praktyk, w terminie do 3 dni po jej ukończeniu.

3. Zadania instytucji i opiekuna praktyk

Szkolnym opiekunem praktykantów jest nauczyciel, któremu dyrektor powierzył tę funkcję.

3.1 Zadania opiekuna praktyk :

- △ opiekun kierujący praktyką z ramienia instytucji zapoznaje studenta z funkcjonowaniem instytucji – zadaniami, celami, formami pracy, z pozostałymi pracownikami, dokumentacją i własnym warsztatem pracy itp.
- △ opracowuje wraz ze studentami w pierwszym dniu praktyk harmonogram zajęć przynajmniej na pierwszy tydzień
- △ przeprowadza przewidziane planem praktyki zajęcia dydaktyczne, które student hospituje obserwując pracę nauczyciela (pierwsze dwa dni)
- △ zaznajamia studenta z warsztatem swojej pracy
- △ hospituje zajęcia prowadzone przez studenta, omawia je i ocenia stosując ocenę szkolną lub opisową
- △ służy studentom radą i pomocą w realizacji zadań programowych praktyki
- △ współpracuje z uniwersyteckim opiekunem praktyki celem poznawania prawidłowej realizacji zadań i treści praktyki
- △ sporządza i przedkłada dyrektorowi projekt opinii o praktyce studentów.
- △ poznaje programy i plany działalności instytucji
- △ poznaje z warunkami pracy instytucji

- ⤴ zapoznaje z dokumentacją pracy wychowawczej prowadzonej w instytucji
- ⤴ analizuje zadania poszczególnych pracowników instytucji (kierowania ich pracą, koordynacja działań, planowanie, stosowane kryteria oceny efektów działań itp.)
- ⤴ poznaje z formami i metodami pracy instytucji (praca indywidualna, z grupą itp.)
- ⤴ poznaje z działaniami środowiskowymi placówki odnoszącymi się do społeczności lokalnej
- ⤴ opiekun powinien umożliwić studentowi przeprowadzenie własnych badań empirycznych na terenie placówki
- ⤴ opiekun kierujący praktyką po jej zakończeniu omawia ze studentem osiągnięcia i trudności jakie wystąpiły podczas trwania praktyki. **Sporządza także recenzję działalności dydaktyczno – wychowawczej studenta odbywającego praktykę pedagogiczną – ciągłą, wpisując ją do Dziennika praktyk.**
- ⤴ zajęcia realizowane przez studentów należy rozłożyć równomiernie w ciągu całego czasu trwania praktyki, tak aby uniknąć ich spiętrzenia pod koniec praktyk

4. Czas trwania praktyki

Studia stacjonarne drugiego stopnia

Praktyki pedagogiczne ciągłe dla studentów kierunku edukacja przez sztukę są organizowane w gimnazjach i liceach, w domach i ośrodkach kultury oraz w innych instytucjach kulturalno – oświatowych.

Praktyka pedagogiczna ciągła odbywa się w terminie określonym w planie studiów:

- ⤴ 2 semestr – letni (wrzesień) – 3 tygodnie = 15 dni x 6 godz. dziennie = 90 godzin – zaliczenie praktyk w Dzienniku Praktyk oraz w Karcie Okresowych Osiągnięć w 2 semestrze.

Praktyka pedagogiczna ciągła dyplomowa odbywa się w terminie określonym w planie studiów:

- ⤴ 3 semestr zimowy (luty/marzec) – 2 tygodnie = 10 dni x 6 godz. dziennie = 60 godzin – zaliczenie praktyk w Dzienniku Praktyk oraz w Karcie Okresowych Osiągnięć w 3 semestrze.

Studia niestacjonarne drugiego stopnia

Praktyki pedagogiczne ciągłe dla studentów kierunku edukacja przez sztukę są organizowane w gimnazjach i liceach, w domach i ośrodkach kultury oraz w innych instytucjach kulturalno – oświatowych.

Praktyka pedagogiczna ciągła odbywa się w terminie określonym w planie studiów:

- ⤴ 2 semestr – letni (wrzesień) – 3 tygodnie = 15 dni x 6 godz. dziennie = 90 godzin – zaliczenie praktyk w Dzienniku Praktyk oraz w Karcie Okresowych Osiągnięć w 2 semestrze.

Praktyka pedagogiczna ciągła dyplomowa odbywa się w terminie określonym w planie studiów:

- ⤴ 3 semestr zimowy (luty/marzec) – 2 tygodnie = 10 dni x 6 godz. dziennie = 60 godzin – zaliczenie praktyk w Dzienniku Praktyk oraz w Karcie Okresowych Osiągnięć w 3 semestrze.

Odbycie praktyki w innym terminie jest możliwe tylko w uzasadnionych przypadkach, w porozumieniu z Kierunkowym opiekunem praktyk, za zgodą Dziekana Wydziału Nauk o Wychowaniu UŁ i nie może zmniejszyć wymiaru obowiązków przypadających z tytułu praktyki

5. Efekty kształcenia w odniesieniu do KRK

| Symbol | Umiejętności |
|--------|---|
| K_U09 | Student potrafi: w nowatorski sposób rozwiązywać złożone problemy pedagogiczne, kontrolować ich przebieg i przewidywać skutki swoich działań w obszarach praktycznych |
| K_U10 | Student potrafi: określić właściwy sposób działania pedagogicznego w zakresie doboru środków i metod pracy w celu osiągnięcia najlepszego efektu w realizacji wyznaczonego zadania |
| K_K02 | Student : wykazuje profesjonalną aktywność i konsekwencję w działaniach zarówno indywidualnych jak i zespołowych w zakresie realizacji celów pedagogicznych |

| Symbol | Kompetencje |
|--------|--|
| K_K07 | Student: zauważa wpływ komunikacji z otoczeniem, w tym z osobami nie będącymi specjalistami w danej dziedzinie, na rezultat działań edukacyjnych oraz znaczenie aktywnego uczestnictwa w organizacjach realizujących działania pedagogiczne |

5. Zaliczenie praktyki pedagogicznej – ciągłej

- 5.1. Podstawowym dokumentem odzwierciedlającym przebieg praktyki jest Dziennik Praktyk zawierający dokumentację realizacji programu praktyki i konspekty lekcji.
- 5.2. Dyrektor szkoły kierujący praktyką z ramienia instytucji, po zakończeniu zajęć

omawia z praktykantami osiągnięcia i trudności, jakie wystąpiły w okresie trwania praktyki, a następnie wpisuje recenzję działalności dydaktyczno-wychowawczej studenta odbywającego praktykę ciągłą pedagogiczną do Dziennika Praktyk (str. 34 Dzienniczka)

Należy w niej uwzględnić:

- ^ stopień przygotowania merytoryczno- metodycznego praktykanta
- ^ umiejętności w zakresie działalności dydaktyczno- wychowawczej
- ^ stosunek studenta do obowiązków

Konkluzję recenzji stanowi ogólna ocena działalności praktykanta wyrażona z przyjętej w UŁ skali ocen (od 2,0 do 5,0).

Student, po zakończeniu praktyki, zobowiązany jest do przedłożenia kierunkowemu opiekunowi praktyk Dzienniczka Praktyk, nie później niż w ciągu 14 dni po zakończeniu praktyki ciągłej.

Kierunkowy opiekun praktyki dokonuje odbioru recenzji sporządzonej przez opiekuna praktyki z ramienia instytucji, potwierdzając je wpisem do Dzienniczka Praktyk .

Kierunkowy
Opiekun Praktyk

Kierownik
Katedry Edukacji Artystycznej