

**REGULAMIN PRAKTYKI PEDAGOGICZNEJ – CIĄGŁEJ W PRZEDSZKOLU
LUB W SZKOLE**

Kierunek: **Pedagogika**

Specjalność: **Pedagogika Wieków Dziecięcego
(studia niestacjonarne drugiego stopnia)**

1. Główne cele praktyki pedagogicznej – ciągłej w przedszkolu lub w szkole

Praktyka pedagogiczna ciągła ma charakter **praktyki metodycznej lub badawczej**, realizowanej przez **studentów I i II roku pedagogiki w zakresie specjalności Pedagogika Wieków Dziecięcego**.

Głównym celem praktyki pedagogicznej ciągłej jest:

- 1.1. Doskonalenie umiejętności projektowania różnych obszarów pracy pedagogicznej w przedszkolu lub w szkole.
- 1.2. Doskonalenie umiejętności realizowania oryginalnych przedsięwzięć dydaktycznych i wychowawczych w przedszkolu i w szkole.
- 1.3. Uwrażliwianie na problemy edukacyjne i kształtowanie gotowości ich rozwiązywania.
- 1.4. Rozwijanie postawy badawczej w stosunku do problemów pedagogicznych.
- 1.5. Rozwijanie refleksyjności dotyczącej własnych działań dydaktycznych i opiekuńczo-wychowawczych oraz badawczych.
- 1.6. Doskonalenie umiejętności komunikowania się z innymi specjalistami nauczycielami i pedagogami.
- 1.7. Rozwijanie postawy odpowiedzialności wobec swojej pracy.

2. Organizacja i przebieg praktyki. Obowiązki studenta. Student – praktykant powinien:

- 2.1. Zapoznać się dokładnie z „Regulaminem praktyk pedagogicznych – ciągłych dyplomowych”.
- 2.2. W dniu rozpoczęcia praktyki zgłosić się do opiekuna praktyki z ramienia przedszkola lub szkoły i uzyskać wpis w „Dzienniku praktyk” potwierdzający rozpoczęcie praktyki.
- 2.3. Przygotować wraz z opiekunem praktyk harmonogram – plan pracy studenta w czasie trwania praktyki, zgodny z celami praktyki zawartymi w punkcie 1 Regulaminu.
- 2.4. Systematycznie realizować wynikające z ustalonego harmonogramu cele praktyk, systematycznie kontaktować się z opiekunem praktyki.
- 2.5. Odbywać zajęcia w godzinach ustalonych razem z opiekunem praktyki, lub – po uzgodnieniu z opiekunem praktyki – w godzinach pracy placówki i jej pozostałych pracowników.
- 2.6. Konsultować z opiekunem praktyki zdobyte informacje, własne spostrzeżenia i dokumentację. Aktywnie uczestniczyć w dyskusjach na temat hospitowanych zajęć i samodzielnie realizowanych zadań. Dokonywać samooceny własnych działań.
- 2.7. Systematycznie i starannie prowadzić „Dziennik praktyk” zapisując w nim przebieg podejmowanych działań oraz szczegółowe rozliczenie godzinowe (wraz z podsumowaniem). Po zakończeniu praktyki wyrazić pisemnie opinię o jej przebiegu.
- 2.8. Przedstawić opiekunowi praktyki dokumentację z wykonanych zadań dydaktycznych i badawczych.
- 2.9. Uzyskać od opiekuna praktyk z ramienia przedszkola lub szkoły potwierdzenie przebiegu praktyki i jej zakończenia (pisemna recenzja pracy praktykanta potwierdzona podpisem opiekuna oraz pieczęcią placówki).

3. Zadania instytucji i opiekuna praktyki

- 3.1. Opiekun praktyki, wspólnie ze studentem, ustala w pierwszym dniu praktyki jej plan, zgodnie z „Regulaminem praktyki pedagogicznej – ciągłej dyplomowej”, zawartymi w nim celami praktyki – określa zadania o charakterze dydaktycznym lub badawczym przeznaczone do realizacji oraz umożliwia realizację tych działań.
- 3.2. Opiekun praktyki powinien zapewnić studentowi możliwość indywidualnych konsultacji na każdym etapie realizowania praktyki.
- 3.3. Opiekun po jej zakończeniu omawia ze studentem osiągnięcia i trudności, jakie wystąpiły podczas trwania praktyki. Sporządza także recenzję działalności studenta odbywającego praktykę pedagogiczną – ciągłą dyplomową, wpisując ją do „Dziennika praktyk”.

4. Czas trwania praktyki

- 4.1. Praktyka pedagogiczna ciągła dyplomowa odbywa się w terminie określonym w planie studiów – na I roku studiów w semestrze II i na II roku studiów w semestrze III. Czas trwania praktyki pedagogicznej ciągłej dyplomowej wynosi odpowiednio 90 i 60 godzin.
- 4.2. Odbycie praktyki w innym terminie jest możliwe tylko w uzasadnionych przypadkach, w porozumieniu z Kierunkowym opiekunem praktyk, za zgodą Dziekana Wydziału Nauk o Wychowaniu UŁ i nie może zmniejszyć wymiaru obowiązków przypadających z tytułu praktyki.

5. Efekty kształcenia w odniesieniu do KRK

Symbol	Umiejętności
U09	Potrafi generować oryginalne rozwiązania złożonych problemów pedagogicznych i prognozować przebieg ich rozwiązywania oraz przewidywać skutki planowanych działań w określonych obszarach praktycznych
U10	Potrafi wybrać i zastosować właściwy dla danej działalności pedagogicznej sposób postępowania, potrafi dobierać środki i metody pracy w celu efektywnego wykonania pojawiających się zadań zawodowych

Symbol	Kompetencje
K02	Jest gotowy do podejmowania wyzwań zawodowych i osobistych; wykazuje aktywność, podejmuje trud i odznacza się wytrwałością w podejmowaniu indywidualnych i zespołowych działań profesjonalnych w zakresie pedagogiki; angażuje się we współpracę
K07	Jest wrażliwy na problemy edukacyjne, gotowy do komunikowania się i współpracy z otoczeniem, w tym z osobami niebędącymi specjalistami w danej dziedzinie, oraz do aktywnego uczestnictwa w grupach i organizacjach realizujących działania pedagogiczne

6. Zaliczenie praktyki pedagogicznej ciągłej w przedszkolu lub w szkole

6.1. Opiekun kierujący praktyką z ramienia instytucji, po jej zakończeniu wpisuje do „Dziennika praktyk” recenzję działalności wychowawczej studenta odbywającego praktykę pedagogiczną ciągłą.

W recenzji należy uwzględnić:

- **stopień przygotowania merytorycznego studenta**
- **umiejętności w zakresie działalności wychowawczej**
- **stosunek studenta do obowiązków w czasie trwania praktyki.**

Konkluzję recenzji stanowi ogólna ocena działalności praktykanta wyrażona w przyjętej w Uniwersytecie Łódzkim skali ocen (od 2,0 do 5,0).

6.2. Recenzja i ocena wystawiona przez opiekuna praktyki stanowi element składowy końcowej oceny z przedmiotu „Praktyki pedagogiczne ciągłe” wystawianej przez Kierunkowego opiekuna praktyk Katedry Pedagogiki Przedszkolnej i Wczesnoszkolnej.

6.3. Student, po zakończeniu praktyki zobowiązany jest przedłożyć Kierunkowemu opiekunowi praktyk „Dziennik praktyk”, nie później niż w ciągu 14 dni po jej zakończeniu, w celu uzyskania zaliczenia praktyki pedagogicznej ciągłej w „Dzienniku praktyk”.

6.4. Kierunkowy opiekun praktyki dokonuje odbioru recenzji sporządzonej przez opiekuna praktyki z ramienia instytucji, potwierdzając ją wpisem do „Dziennika praktyk”.

Kierunkowy Opiekun Praktyk

Kierownik Katedry

Pedagogiki Przedszkolnej i Wczesnoszkolnej

Prof. dr hab. Wiesława Leżańska